

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานพัสดุ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า ผ.ล. ประจักษ์พร อินทิพร ตำแหน่ง ผู้ช่วยปฏิบัติงานพัสดุ
เบอร์โทรสำนักงาน ๐๒๐ ต่อ ๐๒๐ เบอร์มือถือ 0๖1-82534๐7

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม ดอกป๊อบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
(☒) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๖๖ ถึงวันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๖๖
เวลา 10.00 ถึงเวลา 12.00 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุม กก. พิจารณารายการงบกลางประจำปี
ปี ๖๖ (มาตรา ๕3)

() ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ ผ.ล. ประจักษ์พร
(นางสาวนันทกา เรืองศิริกุล)
วันที่ ๗ พ.ย. ๕๖
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ประจักษ์พร
(ห้องสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง) วันที่ ๗ พ.ย. ๖๖

เห็นควร (☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ ผ.ล. ประจักษ์พร
(นางสาวนันทกา เรืองศิริกุล) วันที่ ๗ พ.ย. ๕๖
ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

() นางสาวสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
(☒) นางรวีสร นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



(☒) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ ผ.ล. ประจักษ์พร
(รองศาสตราจารย์ปริเยศ ลิทธิธรรม)
อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ
วันที่ ๗ พ.ย. ๕๖